

## PIANO DI LAVORO ANNUALE DEL DOCENTE A.S. 2022/23

**Nome e cognome della docente: Marilena Gravino**

**Disciplina insegnata: Lingua e letteratura italiana**

**Libro di testo in uso:**

Trioschi O., Però A., Fiore M., "Leggere come viaggiare" Antologia in volume unico per il primo biennio, La Nuova Italia.

**Classe e Sezione: 1^O**

**Indirizzo di studio: Operatore del Benessere**

### 1. Competenze che si intendono sviluppare o traguardi di competenza

*(fare riferimento alle Linee Guida e ai documenti dei dipartimenti)*

- Padroneggiare gli strumenti espressivi per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti
- Leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo
- Produrre testi scritti di vario tipo in relazione a diversi scopi comunicativi

### 2. Descrizione di conoscenze e abilità, suddivise in percorsi didattici, evidenziando per ognuna quelle essenziali o minime

*(fare riferimento alle Linee Guida e ai documenti dei dipartimenti)*

**Percorso 1: Titolo U.F.: ITA1.1: La comunicazione nel quotidiano.**

**Competenze:** Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo.

Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

**Conoscenze:** Fattori e strumenti della comunicazione verbale, non verbale e nelle arti figurative. I diversi codici comunicativi del messaggio ascoltato. Il testo descrittivo. Il testo narrativo. Il testo argomentativo.

**Contenuti formativi:**

LA COMUNICAZIONE: Gli strumenti per comunicare. I segni. Il processo comunicativo. Dai segni alla lingua. Il testo: definizione e caratteristiche: la coerenza e la coesione. I tipi di testo: funzioni ed esempi. I nuovi strumenti per comunicare: l'e-mail, gli sms.

**ASCOLTARE:** prendere appunti.

**SCRIVERE:** la mappa concettuale, lo schema.

**LA DESCRIZIONE:** Il tema descrittivo. La descrizione di una persona, di un paesaggio, di un animale.

**IL TESTO ARGOMENTATIVO:** La struttura di un testo argomentativo. Esercitazioni su testi di tipo argomentativo.

**IL TESTO NARRATIVO:** Che cos'è un testo narrativo, le funzioni di un testo narrativo. I generi letterari. La struttura del testo narrativo: fabula e intreccio, le sequenze, schema logico del testo. Il tempo. Lo spazio. I personaggi. Il narratore e il punto di vista. Il Riassunto.

**LA FIABA E LA FAVOLA:** Le caratteristiche dei due generi: similitudini e differenze. Le funzioni di Propp.

**Abilità:** Le abilità comunicative: ascoltare, parlare, leggere, scrivere. Saper interpretare correttamente una consegna da parte di un interlocutore. Sviluppare brevi testi sintatticamente e grammaticalmente corretti, di tipo descrittivo, narrativo e espositivo-argomentativo.

**Obiettivi Minimi:**

- Leggere, comprendere e produrre brevi testi narrativi e descrittivi;
- esporre i contenuti nel rispetto delle fondamentali regole strutturali e formali;
- saper utilizzare sufficientemente il codice lingua seguendone le norme ortografiche, morfologiche e sintattiche.

**Percorso 2: Titolo U.F.: ITA1.2: La comunicazione nella professione.**

**Competenze:** Padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti. Leggere, comprendere ed interpretare testi scritti di vario tipo. Produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.

**Conoscenze:** Fattori e strumenti della comunicazione verbale, non verbale e nelle arti figurative per l'estetista (con particolare riferimento alla body art). Riconoscere i diversi codici comunicativi del messaggio ascoltato. I diversi codici linguistici settoriali.

**Contenuti formativi:** Sapersi relazionare con il cliente secondo corrette modalità comunicative. La comunicazione attraverso diversi strumenti: schede, dèpliant, verbali, recensioni, lettere commerciali, curriculum vitae.

**Abilità:** Le abilità comunicative: ascoltare, parlare, leggere, scrivere nella professione dell'estetista. Saper leggere e scrivere una lettera commerciale. Saper interpretare una consegna da parte di clienti e colleghi. Essere in grado di interpretare una scheda tecnica di strumenti e prodotti utilizzati.

**Obiettivi Minimi:**

- Leggere, comprendere e produrre brevi testi;
- esporre i contenuti nel rispetto delle fondamentali regole strutturali e formali;
- saper utilizzare sufficientemente il codice lingua seguendone le norme ortografiche, morfologiche e sintattiche.

**3. Attività o percorsi didattici concordati nel CdC a livello interdisciplinare - Educazione civica**  
*(descrizione di conoscenze, abilità e competenze che si intendono raggiungere o sviluppare)*

**SVILUPPO SOSTENIBILE: Educazione alla salute e al benessere** (Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e tenere comportamenti responsabili tali da contribuire al benessere fisico, psicologico, morale e sociale).

**Conoscenze:** conoscere i temi proposti.

**Abilità:** comunicare con un linguaggio appropriato e comprendere messaggi di tipo diverso e di diversa complessità che attengono ai temi proposti.

**Competenze:** rispettare diversità personali, culturali e di genere.

#### **4. Tipologie di verifica, elaborati ed esercitazioni**

*[Indicare un eventuale orientamento personale diverso da quello inserito nel PTOF e specificare quali hanno carattere formativo e quale sommativo]*

Le prove devono accertare in quale misura le alunne stanno conseguendo gli obiettivi specifici.

Il numero minimo e la tipologia delle prove da effettuarsi per periodo didattico sono stabiliti nel Progetto presentato in Regione. Possono essere effettuate prove aggiuntive a quelle previste dal progetto.

Si prevedono verifiche formative in itinere e sommative a fine modulo:

- Verifiche formative: questionari, domande dal posto, correzione dei compiti assegnati a casa, esercizi in classe.
- Verifiche sommative: prove scritte strutturate e semi strutturate, prove orali.
- Ci si impegna a non programmare più di una prova scritta nello stesso giorno, tranne casi eccezionali.

Tipologie di prove di verifica:

- Prove non strutturate
- Prove semi-strutturate
- Prove strutturate

Numero minimo di prove da effettuarsi:

- Nel primo periodo didattico (I quadrimestre): almeno 2
- Nel secondo periodo didattico (II quadrimestre): almeno 2

#### **5. Criteri per le valutazioni**

*(fare riferimento a tutti i criteri di valutazione deliberati nel Ptof aggiornamento triennale 22/25; indicare solo le variazioni rispetto a quanto inserito nel PTOF)*

Il docente si impegna a comunicare gli esiti della valutazione con trasparenza, tempestività e circostanziata motivazione.

Per l'attribuzione del voto di condotta e per criteri di valutazione si fa riferimento alle corrispondenti tabelle inserite nel PTOF.

Il Consiglio di Classe ha evidenziato i seguenti criteri:

- frequenza e partecipazione al dialogo educativo;
- interesse nel corso delle attività curricolari;
- applicazione allo studio;
- acquisizione dei contenuti disciplinari;
- competenza comunicativa;
- capacità di analisi, di rielaborazione e di sintesi;
- progressi compiuti in relazione alla situazione di partenza;
- disponibilità e serietà professionale nelle attività extracurricolari svolte all'esterno della scuola;

Modalità di valutazione degli esiti delle prove:

I criteri di valutazione faranno riferimento alle conoscenze, competenze e capacità acquisite:

possesso delle conoscenze relative ai contenuti; saper analizzare i testi esaminati; saper collegare ed argomentare i contenuti considerati mostrando padronanza nel linguaggio.

Questi criteri faranno riferimento ad apposite griglie di valutazione che saranno mostrate e illustrate alle alunne, in modo che diventino consapevoli dei loro processi di apprendimento.

#### **6. Metodi e strategie didattiche**

*(in particolare indicare quelle finalizzate a mantenere l'interesse, a sviluppare la motivazione all'apprendimento, al recupero di conoscenze e abilità, al raggiungimento di obiettivi di competenza)*

Al fine di attivare metodologie e strategie comuni utili per rilevare il conseguimento delle competenze e degli obiettivi trasversali formulati, sarà incrementata, ogni volta sia possibile, la didattica laboratoriale. Di preferenza saranno adottate strategie cooperative, inclusive e metacognitive le quali comportano l'adozione di strumenti e metodologie favorevoli, quali l'apprendimento cooperativo, il lavoro di gruppo e/o a coppie, il tutoring, l'apprendimento per scoperta, l'utilizzo di mediatori didattici.

**Strumenti e attrezzature didattiche impiegate**

- Lezione frontale, dialogata, laboratoriale
- Guida all'utilizzo del libro di testo
- Guida alla lettura e all'analisi dei testi
- Partecipazione a laboratori didattici
- Interventi di esperti e conferenze
- Predisposizione di schemi e mappe per facilitare l'apprendimento

Pisa, li 10/12/2022

La docente Marilena Gravino